



PROPOSAL

PENGADAAN LOGISTIK

YAYASAN RAUDLATUL MAKFUFIN

Jl. H. Jamat Gg. Rais No.10, Buaran, Serpong, Tangerang Selatan, Banten

DAFTAR ISI

COVER.....	1
DAFTAR ISI	2
A. Latar Belakang.....	3
B. Nama Kegiatan.....	4
C. Maksud dan Tujuan.....	4
D. Lingkup Kegiatan	5
E. Sasaran Kegiatan.....	5
F. Rencana Anggaran Belanja.....	5
G. Sumber Dana.....	7
H. Pelaksana Kegiatan.....	7
I. Sumber Informasi	7
J. Rekening Donasi	8
K. Penutup.....	8
LAMPIRAN – LAMPIRAN	9
1. Legalitas Yayasan Raudlatul Makfufin	9
2. Struktur Lembaga.....	13
3. Dokumentasi Kegiatan	14

A. Latar Belakang

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Pesantren dan Sekolah Tunanetra merupakan dua lembaga Pendidikan yang berdiri di bawah naungan Yayasan Raudlatul Makfufin. Keduanya menjadi wujud nyata kiprah dan perjuangan Yayasan dalam memberdayakan anak berkebutuhan Khusus (ABK) tunanetra di Indonesia melalui Pendidikan formal. Eksistensi keduanya memberikan bekal ilmu pengetahuan dan keterampilan umum dan keagamaan agar para santri tunanetra lebih siap dalam menghadapi tantangan zaman.

Di tahun ajaran 2022/23, terdapat 28 anak didik yang mengenyam Pendidikan di Pesantren dan Sekolah Tunanetra. Para santri belajar dan tinggal/bermukim di asrama yang disediakan oleh Pesantren. Di sini, para santri beraktivitas 24 jam dalam sehari di mana saat ini pesantren menjadi rumah utama bagi para santri.

Sebelum adzan shubuh berkumandang, para santri bangun tidur dan melakukan sholat sunnah tahajjud. Pada hari Senin dan Kamis, waktu shubuh diisi untuk kegiatan makan sahur di mana sepanjang hari santri memanfaatkan waktu untuk menunaikan ibadah puasa sunnah. Saat adzan shubuh berkumandang, santri melanjutkan kegiatannya dengan melaksanakan ibadah sholat shubuh secara berjama'ah.

Setelah sholat shubuh selesai ditunaikan, kelas al-Qur'an kemudian diikuti oleh para santri di mana mereka akan mempelajari al-Qur'an dan menghafalnya di bawah bimbingan para asatidz. Sebagian santri senior bahkan telah mencapai hafalan lebih dari 10 juz.

Setelah selesai belajar, santri melanjutkan kegiatannya dengan sarapan pagi yang telah disiapkan sebelumnya oleh pramusaji. Para santri akan dihidangkan makanan agar mereka dapat mengikuti aktivitas pembelajaran dengan baik. Para santri di Pesantren dan Sekolah Tunanetra melaksanakan aktivitasnya melaksanakan kegiatannya dari bangun tidur hingga tidur kembali di gedung Pesantren dan Sekolah Tunanetra Raudlatul Makfufin.

Berbagai fasilitas berupaya kami penuhi agar seluruh santri dapat mengikuti kegiatan belajar yang merupakan kewajiban utama mereka dengan baik. Proposal ini menjadi bagian dari upaya pihak Yayasan dalam membantu memenuhi kebutuhan para santri di pesantren, khususnya adalah akomodasi dapur. Dengan demikian, kiranya kebutuhan para santri, khususnya, dan seluruh warga pesantren dan sekolah, umumnya, dapat terpenuhi agar kegiatan pendidikan dapat berjalan dengan baik dan lancar.

B. Nama Kegiatan

Kegiatan ini bernama **‘Pengadaan Logistik Yayasan Raudlatul Makfufin.’**

C. Maksud dan Tujuan

Secara umum proposal ini disusun untuk melakukan penggalangan bantuan dalam bentuk dana maupun bahan-bahan pokok yang diperlukan untuk memenuhi kebutuhan sehari-hari di lingkungan Yayasan Raudlatul Makfufin, dan khususnya di Pesantren dan Sekolah Tunanetra Yayasan Raudlatul Makfufin. Adapun tujuan-tujuan yang hendak dicapai melalui kegiatan ini adalah sebagai berikut:

- 1) Pemenuhan sembilan bahan pokok: beras, gula pasir, minyak goreng dan mentega, daging sapi dan daging ayam, telur ayam, susu, bawang merah dan bawang putih, gas elpiji, dan garam;
- 2) Meringankan pengeluaran dapur;
- 3) Menopang kesehatan penerima manfaat;
- 4) Menunjang aspek kebersihan;
- 5) Menjadi unsur dalam peningkatan kualitas pembelajaran di Pesantren dan Sekolah Tunanetra.

D. Lingkup Kegiatan

Kegiatan pengadaan logistik ini akan mencakup dua kategori pokok, yaitu kebutuhan dapur dan kebersihan. Kedua aspek ini menjadi bagian kerja dari bidang kerumahtanggaan yang ada di bawah Yayasan Raudlatul Makfufin.

E. Sasaran Kegiatan

Yang akan disasar melalui kegiatan pengadaan logistik ini ditampilkan pada tabel berikut ini:

No.	Sasaran	Jumlah
1	Santri/Siswa Pesantren dan Sekolah Tunanetra	28
2	Personalia Yayasan Raudlatul Makfufin	45
3	Jama'ah Majelis Ta'lim (Tunanetra) IKJAR	60

F. Rencana Anggaran Belanja

Anggaran berikut merupakan perhitungan kebutuhan selama empat bulan. Rinciannya adalah sebagai berikut:

No.	Nama Barang	Unit	Qty.	Satuan	Jumlah
1	Beras Pandan Wangi 50Kg	Karung	48	Rp 655.000,00	Rp 31.440.000,00
2	Gula Pasir Gulaku	Pack 1 Kg	20	Rp 15.000,00	Rp 300.000,00
3	Minyak Goreng Bimoli 1	1 Liter	40	Rp 20.000,00	Rp 800.000,00
4	Mentega Blueband	250Gr	20	Rp 22.000,00	Rp 440.000,00
5	Daging Sapi	/Kg	40	Rp 64.000,00	Rp 2.560.000,00
6	Daging Ayam	Ekor	60	Rp 35.000,00	Rp 2.100.000,00
7	Telur Ayam	Papan	20	Rp 67.000,00	Rp 1.340.000,00
8	Susu UHT 250 ml	Pcs	800	Rp 7.000,00	Rp 5.600.000,00
9	Bawang Merah	/Kg	80	Rp 45.000,00	Rp 3.600.000,00
10	Bawang Putih	/Kg	60	Rp 32.000,00	Rp 1.920.000,00
11	Garam Masak Segitiga Mas	/Kg	12	Rp 9.000,00	Rp 108.000,00
12	Gas Tabung Elpiji	12Kg	36	Rp 250.000,00	Rp 9.000.000,00
13	Sabun Mandi Lifeboy Batang	Pcs	200	Rp 4.000,00	Rp 800.000,00
14	Sampo Lifeboy 250 ml	Botol	200	Rp 16.000,00	Rp 3.200.000,00
15	Pasta Gigi Pepsodent 225 ml	Pcs	200	Rp 20.000,00	Rp 4.000.000,00
16	Sikat Gigi Oral B	Pcs	300	Rp 4.000,00	Rp 1.200.000,00
17	Handuk Merah Putih	Pcs	300	Rp 50.000,00	Rp 15.000.000,00
18	Tas Mandi Pouch	Pcs	200	Rp 15.000,00	Rp 3.000.000,00
19	Sunlight 1 lt	Pcs	40	Rp 32.000,00	Rp 1.280.000,00
20	Super Pel 1 lt	Pcs	48	Rp 12.000,00	Rp 576.000,00

21	Wipol 1 lt	Botol	60	Rp 40.000,00	Rp 2.400.000,00
22	SOS 1 lt	Botol	40	Rp 77.000,00	Rp 3.080.000,00
23	Cling Pembersih Kaca 1 lt	Botol	20	Rp 20.000,00	Rp 400.000,00
24	Kamper Swallow	Pack	40	Rp 20.000,00	Rp 800.000,00
25	Stella Pengharum	Pcs	40	Rp 27.000,00	Rp 1.080.000,00
26	Obat rumput	Botol	12	Rp 35.000,00	Rp 420.000,00
Total					Rp 96.444.000,00

G. Sumber Dana

Sumber-sumber dana yang akan dipergunakan untuk melaksanakan kegiatan ini adalah sebagai berikut:

- 1) Kas Pesantren dan Sekolah Tunanetra
- 2) Kas Yayasan Raudlatul Makfufin
- 3) Donasi Lembaga Pemerintah/Swasta
- 4) Donasi Individu

H. Pelaksana Kegiatan

Kegiatan ini pengurus Yayasan Raudlatul Makfufin dengan struktur sebagai berikut:

Ketua Umum : Diah Rahmawati, S.Pd.I.
Sekretaris : Nur Choerul Rizal
Bendahara : Nurma Amalia

I. Sumber Informasi

Informasi lebih lanjut mengenai pelaksanaan kegiatan ini dapat menghubungi nomor berikut:

Kantor : (021) 7463 5929
HP : 0811-83000-72 (Yayasan)

J. Rekening Donasi

Donasi materi dapat disalurkan melalui rekening berikut:

BSI – Bank Syariah Indonesia
No Rek: **7047912223**
a.n. Yayasan Raudlatul Makfufin

K. Penutup

Demikian proposal ini kami susun. Kiranya, proposal ini dapat menjadi sumber informasi utama mengenai kebutuhan-kebutuhan pengadaan logistik yang ada di lingkungan Yayasan Raudlatul Makfufin, khususnya di Pesantren dan Sekolah Tunanetra Yayasan Raudlatul Makfufin. Semoga menjadi ikhtiar yang menjembatani berbagai niat baik di luar sana yang ingin berkontribusi dalam mendukung pendidikan para santri Tunanetra dan kiprah Yayasan dalam memperjuangkan hak-hak Tunanetra. Hanyalah kepada Allah SWT. kami memohon ampunan dan pertolongan.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Dewan Pengurus Harian
Yayasan Raudlatul Makfufin



Diah Rahmawati
Ketua Umum



Nur Choerul Rizal
Sekretaris

Lampiran-Lampiran

1. Legalitas Yayasan Raudlatul Makfufin



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL
ADMINISTRASI HUKUM UMUM
Jl. H.R. Rasuna Said Kav. 6-7 Kuningan, Jakarta Selatan
Telp. (021) 5202387 - Hunting

Nomor : AHU-AH.01.06-0032994

Lampiran :

Perihal : Penerimaan Perubahan
Data

YAYASAN RAUDLATUL MAKFUFIN

Kepada Yth.

Notaris NENI ARIESTIANI, SH., M.KN .

Ruko Taman Dorobudur Blok N Nomor 16, Jalan

Mendut Raya

KABUPATEN TANGERANG

Sesuai dengan data dalam format Isian Perubahan yang disimpan di dalam sistem Administrasi Badan Hukum berdasarkan Akta Notaris Nomor 01, tanggal 25 April 2022 yang dibuat oleh Notaris NENI ARIESTIANI, SH., M.KN , berkedudukan di KABUPATEN TANGERANG, mengenai perubahan Pembina, Pengurus, Pengawas, **YAYASAN RAUDLATUL MAKFUFIN**, berkedudukan di KOTA TANGERANG SELATAN, telah diterima dan dicatat di dalam Sistem Administrasi Badan Hukum.

Demikian untuk diketahui.



Diterbitkan di Jakarta, Tanggal 27 April 2022.

a.n. MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
DIREKTUR JENDERAL ADMINISTRASI HUKUM UMUM,



Cahyo Rahadian Muzhar, S.H., LL.M.
19690918 199403 1 001

DICETAK PADA TANGGAL 27 April 2022

DAFTAR YAYASAN NOMOR AHU-0015172.AH.01.12.TAHUN 2022 TANGGAL 27 April 2022



PEMERINTAH KOTA TANGERANG SELATAN
KECAMATAN SERPONG
KELURAHAN BUARAN

Alamat Jl. Raya Ampera Hankam Buaran KodePos 15316

BUKAN LAIN
CERAMAH NAI

SURAT KETERANGAN

Nomor : 503.1/291/EKBANG/2022

Yang bertanda tangan dibawah ini Kepala Kelurahan Buaran Kecamatan Serpong Kota Tangerang Selatan Provinsi Banten menerangkan bahwa :

Nama Lengkap : **DAH RAHMAWATI**
Tempat / Tgl. Lahir : Jakarta, 02/04/1985
Jenis Kelamin : Perempuan
Agama : Islam
Pekerjaan : Pelajar/Mahasiswa
Nomor KTP : 3174074204850001
Alamat : Jl. Karya Utama No. 7A Rt. 011/006 Kel. Gandaria Utara
Kec. Kebayoran Baru – Jakarta Selatan

Berdasarkan Surat Keterangan/Pengantar RT/RW 002/005 Kelurahan Buaran nomor 77/Kel.Brn-2022, benar nama tersebut diatas saat ini mempunyai Yayasan yang berdomisili diwilayah Kelurahan Buaran Kecamatan Serpong Kota Tangerang Selatan dengan keterangan sebagai berikut :

Nama Yayasan : " **YAYASAN RAUDLATUL MAKFUFIN "**
Penanggung Jawab : **DAH RAHMAWATI**
Pimpinan Yayasan : **ACHMAD JONI WATTIMENA**
Jenis / Klasifikasi Usaha : Yayasan Pendidikan
Produksi / Barang Dagangan : Pendidikan untuk Tuna Netra
Akta Pendirian Lembaga : Notaris : **NENI ARIESTIANI, SH., M.Kn**
Nomor : 01 Tanggal : 25 April 2022
Peruntukan Bangunan : Tempat Pendidikan
Alamat Lembaga : Kp. Jati Rt. 002/005 Keluraha Buaran
Kec. Serpong-Kota Tangerang Selatan-Banten.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya, kepada pihak yang berkepentingan agar dapat mengetahuinya. Surat keterangan ini berlaku sampai dengan tanggal, **12 Desember 2023 (1 Tahun)**

Banten, 12 Desember 2022

Ditandatangani dan disahkan oleh pemohonan yang bersangkutan

LURAH BUARAN



LINDA HERMAWATI SE
NIP. 19821110 201001 2 004



PEMERINTAH KOTA TANGERANG SELATAN
DINAS SOSIAL

Jl. Puspitek Nomor. 1 Kelurahan Setu Kecamatan Setu
Kota Tangerang Selatan Telp/fax. (021) - 29666250

SURAT TANDA DAFTAR YAYASAN / ORSOS

Nomor : 460 / 1053 - 61 / Bid.Dayasos/ 2021

Berdasarkan :

1. Undang-undang RI Nomor 28 Tahun 2004 tentang Perubahan Undang-undang No. 16 Tahun 2001 tentang Yayasan;
2. Undang-undang RI Nomor 51 Tahun 2008 terbentuknya Kota Tangerang Selatan, di Provinsi Banten;
3. Undang-undang RI Nomor 11 Tahun 2009 tentang Kesejahteraan Sosial, Bab VIII, Pendaftaran dan Perijinan Lembaga Kesejahteraan Sosial Pasal 46 ayat (1), sebagaimana diatur dalam surat Keputusan Menteri Sosial RI Nomor : 40/HUK/KEP/X/1980 tanggal 1 Oktober 1980.
4. Peraturan daerah Kota Tangerang Selatan Nomor 6 Tahun 2013 tentang Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial bagi Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS).

Dengan ini Kepala Dinas Sosial Kota Tangerang Selatan menerangkan Yayasan/Organisasi Sosial Tersebut dibawah ini :

Nama Yayasan / ORSOS

: **YAYASAN RAUDLATUL MAKFUFIN
(TAMAN TUNANETRA)**

Nama Pimpinan

: **BUDI SANTOSO S. Sos. I.**

Akte Notaris

: **PARAMITA MARTIANA SURYANDARI, SH**
06

- Notaris

- Nomor

- Tanggal

: **23 MARET 2017**

Alamat

: **JL. H. JAMAT GG. MASJID KP. JATI NO.10A RT 02/05
KELURAHAN BUARAN
KECAMATAN SERPONG
KOTA TANGERANG SELATAN**

Jenis Kegiatan

: **KEGIATAN KEAGAMAAN DAN SOSIAL**

Telah terdaftar pada Dinas Sosial Kota Tangerang Selatan

dengan Nomor Register : **114 / Bid.Dayasos / 2017**

Berlaku terhitung mulai tanggal : **25 Juni 2021 Sampai dengan 25 Juni 2023**



Dikeluarkan di : Tangerang Selatan

Pada tanggal : 25 JUNI 2021

KEPALA

WAHYUNOTO LUKMAN.S.IP.MM

Pembina Tk.I, IV/ b

NIP. 19720526 199203 1 002



PEMERINTAH KOTA TANGERANG SELATAN
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
KESBANGPOL

Jl. Raya Pasplink No. 1, Kecamatan Setu Kota Tangerang Selatan Telp/Fax. (021) 74718008

SURAT KETERANGAN
2201/027-KESBANGPOL/2017

Badan Kesatuan Bangsa dan Politik dengan ini menerangkan bahwa:

Nama Organisasi : **YAYASAN RAUDLATUL MAKFUFIN**
Tanggal Bordin : 23 Maret 2017
Bidang Kegiatan : Yayasan Pendidikan
NPWP : 31.517.576.8-411.000
Ketua : Budi Santoso, S.Sos
Sekretaris : Rafik Akbar S.Pd
Bendahara : Diah Rahmawati S.Pd
Alamat : Jl H Jamat Gg.Masjid RT.002/05 No.10A Kp. Jati, Kel
Buaran, Serpong

- Berdasarkan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No.58 Tahun 2016 tentang Pelaksanaan Undang Undang No.17 Tahun 2013 tentang Organisasi Kemasyarakatan :
 - Pasal 5 ayat (1): Bahwa Organisasi Masyarakat Berbadan hukum dinyatakan terdaftar setelah mendapatkan pengesahan badan hukum dari Menteri yang menyelenggarakan urusan Pemerintah dibidang hukum dan hak asasi manusia.
 - Pasal 6 : Organisasi Masyarakat tidak berbadan hukum dinyatakan terdaftar setelah mendapatkan SKT (Surat Keterangan Terdaftar).
 - Pasal 7 : SKT sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 diterbitkan oleh Menteri Dalam Negeri.
 - Pasal 9 : Ormas yang telah mendapatkan pengesahan badan hukum sebagaimana dimaksud dalam pasal 5 ayat (1), Pengurus Ormas melaporkan keberadaan kepengurusannya didaerah kepada Pemerintah Daerah selampai dengan melampirkan surat keputusan pengesahan status berbadan hukum dan susunan kepengurusan didaerah.
- Memperhatikan SK Kementumham Nomor AHU-0008061.AH.01.12 Tanggal 11 April 2017 tentang pengesahan pendirian Badan Hukum YAYASAN RAUDLATUL MAKFUFIN
- Sehubungan dengan hal tersebut YAYASAN RAUDLATUL MAKFUFIN telah tercatat di Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Tangerang Selatan.

Demikian surat keterangan Organisasi/perkumpulan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Tangerang Selatan, November 2017
KEPALA BADAN KESBANGPOL
KOTA TANGERANG SELATAN

AZHAR SYAM'UN R.A.P.M.SJ

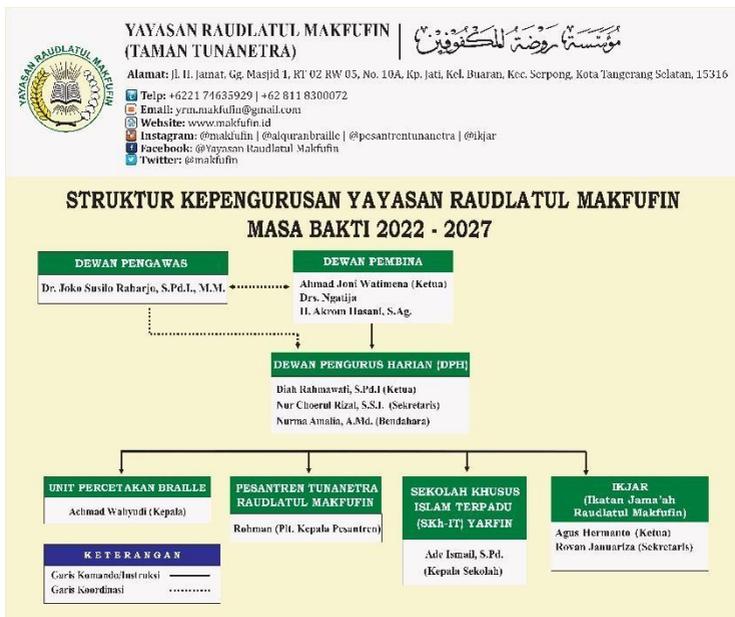
Pembina Tk.IV b
NIP. 19730829 199311 1 001

Tembusan :

- Yth. Walikota Tangerang Selatan ;
- Yth. Asisten Daerah Bidang Pemerintahan dan Kesra;
- Yth. Kepolisian Polres Tangerang Selatan;
- Yth. Kodim 0506 Tangerang;
- Arsip ;



2. Struktur Lembaga



3. Dokumentasi Kegiatan

















***“TIADA MATA
TAK HILANG CAHAYA”***